



Comisión Nacional de Riego

# FONDO NACIONAL DE ORGANIZACIONES DE USUARIO DE AGUAS AÑO 2026

División de Estudios Desarrollo y Políticas

# CNR

---

Ministerio de Agricultura

## Temario

1. ¿Qué es el FOUA?
2. ¿A quién está dirigido?
3. ¿Qué financia?
4. ¿Cómo se postula?
5. Documentación proyecto
6. ¿Cómo se evalúa?
7. ¿Cómo se ejecuta?
8. Ejemplos de proyectos ejecutados

## ¿Qué es el FOUA?

- Instrumento de apoyo a las OUA creado por la CNR en 2019.
- Su objetivo es financiar proyectos formulados por y para OUA, para que fortalezcan su capacidad de gestión o que solucionen problemas asociados a escasez hídrica relativos al riego
- La organización identifica una necesidad o problema y los medios que requiere para resolverla, y propone su proyecto
- Se financian proyectos de compra de equipos hasta máximo \$6 millones.

## FOUA 2026

- Monto total disponible: \$133.428.000.
  - Norte: \$40.000.000;
  - Centro: \$70.000.000;
  - Sur: \$23.400.000.
- La postulación la puede realizar cualquier persona con poder de representación
- Plazo ejecución: 3 meses. Plazo final 15 diciembre

| Cronograma  | Fecha                               |
|---|-------------------------------------|
| Publicación de bases  | 02 marzo 2026                       |
| Periodo consultas   | Hasta 09 marzo 2026                 |
| Postulación<br><a href="http://www.fondos.gob.cl">www.fondos.gob.cl</a> | Sistema<br>02 marzo 24– 07 abril 26 |
| Revisión y adjudicación   | Julio 2026                          |
| Generación de convenios y traspaso de fondos                            | Agosto - Septiembre 26              |
| Ejecución proyectos   | Septiembre-diciembre 26             |

## ¿A quién está dirigido?

- Organizaciones de usuarios de aguas constituidas inscritas en registro de organizaciones de DGA o en CBR
- Juntas de vigilancia
- Asociaciones de canalistas
- Comunidades de aguas
- Comunidades de aguas subterráneas
- Comunidades de drenaje
  
- Comunidades indígenas
- Comunidades agrícolas
- Cooperativas de riego o de productores agrícolas.

## ¿Qué se financia?

### Control de distribución de aguas

- Equipos de aforo
- Drones
- Motocicletas
- Bicicletas
- Sistemas de vigilancia
- Software



### Mejoramiento de sedes de las organizaciones

- Container
- Equipos computacionales
- Equipamiento oficina
- Equipos de sonido
- Paneles fotovoltaicos



### Equipos para mantención de canales

- Equipamiento para limpieza de canal: Desmalezadoras, Desbrozadoras, Sierras eléctricas
- Motocultivadores
- Generadores
- Betoneras



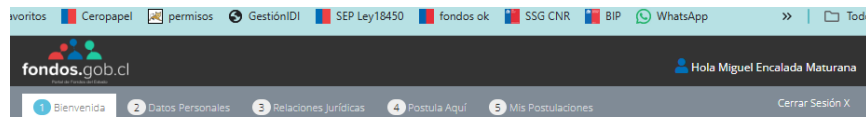
## ¿Qué NO se financia?

- IVA o cualquier impuesto
- Bienes suntuarios, celulares, tablets, materiales de oficina, inmuebles.
- Construcción, mantención o limpieza de las obras y equipos de riego de la organización o de su infraestructura.
- Herramientas, vestuario, mantención de maquinaria o gastos normales de mantención de canales.
- Vehículos motorizados (a excepción de motocicletas y ciclos)
- Gastos de mantenimiento, permisos de circulación, placas, patentes de vehículos
- Asesorías de cualquier tipo, desarrollo de software.
- Viáticos, bebidas alcohólicas, alimentación, transporte, arriendos, consumos básicos.
- Pago de deudas, pago de servicios financieros y de seguros, garantías, anticipos, multas, intereses, comisiones, gastos de administración, pagos por adelantado
- Boletas de honorarios o facturas presentadas por directivos de la OUA o de contratos a terceros
- Gastos que se respalden con boleta compraventa, tarjetas de créditos o que acumulen beneficios, documentos enmendados, recibos simples.
- Gastos que no correspondan al proyecto o excedan monto autorizado por ítem
- Gastos realizados antes del inicio de la vigencia del proyecto.



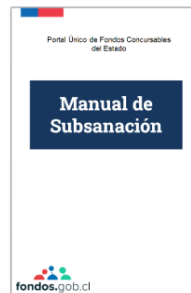
# ¿Cómo se postula?

- Los proyectos deben presentarse en [fondos.gob.cl](https://fondos.gob.cl)
- Debe postular un representante de la OUA perteneciente a la directiva. Requiere clave única



## Bienvenido/a a Fondos.gob.cl

Fondos.gob.cl es el portal del Ministerio Secretaría General de Gobierno a disposición de los Servicios Públicos, que busca reunir la información de fondos concursables y postular en un solo lugar.




Recuerda que contamos con una mesa de ayuda que te apoyará en tus requerimientos de uso del portal.

### Horario de atención:

- Lunes a Jueves de 08:30 a 17:30 hrs.
- Viernes de 08:30 a 16:30 hrs.

### Contactos:

- ☎ 22 412 5006
- ☎ 22 412 5055
- ☎ +56 9 6405 0057

|  |  |                               |
|--|--|-------------------------------|
|  | <b>Ministerio Secretaría General de Gobierno</b> | <b>Ayuda</b>                  |
|  | Palacio de la Moneda                             | Preguntas Frecuentes          |
|  | Versión: 1.2.5.0                                 | Solicite su capacitación aquí |
|  |  | Términos y Condiciones        |
| <b>Nuestros horarios</b>   |  | <b>Contáctanos</b>            |
| Lunes a Jueves de 08:30 a 17:30 hrs.   |  | 22 412 5006                   |
| Viernes de 08:30 a 16:30 hrs.  |  | 22 412 5055                   |
|  |  | +56 9 6405 0057               |

# ¿Cómo se postula?

- Llenado de formularios disponibles:
- Resumen del proyecto
- Ficha técnica del proyecto
- Cronograma
- Presupuesto
- Poder de representación
- Documentos adjuntos.

Detalle de Postulación

Se ha completado el 0% del total del formulario

Resumen

- 0% Identificación del postulante (OUA)
- 0% Datos de Representante Legal
- 0% Declaración jurada
- 0% Ficha técnica de proyecto.
- 0% Región del proyecto y notificaciones

### Identificación del postulante (OUA)

Nombre del proyecto (\*)

*Nombre breve del proyecto con la siguiente estructura: (Bien adquirido o asesoría a contratar/ Nombre de la organización/ comuna) (ejemplo: "Cisterno de obras/ Comunidad de Bahía Jara, Comuna de Chile Chico")*

RUT Organización (\*)

*Rut de la organización. Ingresar RUT sin puntos. Ejemplo 12345678-9*

Detalle de Postulación

Se ha completado el 0% del total del formulario

Resumen

- 0% Identificación del postulante (OUA)
- 0% Datos de Representante Legal
- 0% Declaración jurada
- 0% Ficha técnica de proyecto.
- 0% Región del proyecto y notificaciones

### Datos de Representante Legal

Representante Legal (\*)

*Nombre completo del representante de la OUA*

Rut Representante legal (\*)

*RUT del representante de la OUA. Ingresar RUT sin puntos. ejemplo 12345678-9*

Correo electrónico representante legal (\*)

# ¿Cómo se postula?

## Ficha técnica de proyecto.

Resumen del proyecto (\*)

 Indicar brevemente en que consiste el proyecto

Objetivo (\*)

*objetivos que respondan directamente a la necesidad planteada y contemplen uno o más de estos aspectos, es innovador, fomenta la participación dentro de la*

Necesidad (\*)

Población beneficiada (\*)

Ubicación geográfica (\*)

Productos (\*)

Contratación de asesorías

Adquisición de activos

Capacitaciones

Impacto (\*)

Medio de verificación (\*)

# Documentación solicitada

| Nombre Documento                                    | Tipo Documento   |                                   |
|---|--|-----------------------------------|
| Acta de Asamblea                                    | Acta de asamblea ordinaria, extraordinaria o de directorio | Obligatorio                       |
| Objetivo social de la OUA                           | Estatutos, acta constitución, tenencia de derechos         | Obligatorio                       |
| Fotocopia Rut de la OUA                             | Fotocopia simple de Rut                                    | Obligatorio                       |
| Inscripción OUA                                     | Copia simple inscripción                                   | Obligatorio                       |
| Antigüedad de la OUA                                | Certificado de vigencia                                    | Obligatorio                       |
| Certificado CNR cumplimiento rendición cuentas FOUA | Certificado  | Obligatorio                       |
| Certificado CONADI                                  | Certificado  | Comunidades indígenas             |
| Documentos Comunidades Agrícolas                    | Certificado  | Comunidades agrícolas             |
| CI representante legal                              | Cédula de identidad  | Obligatorio                       |
| Declaración jurada representante                    | Declaración jurada simple                                  | Obligatorio                       |
| Cotizaciones  | Cotización   | Obligatorio                       |
| Almacenamiento y protección de los activos          | Contrato   | OUA no cuenta con infraestructura |
| Licencia Clase C, motos                             | Licencia Clase C   | motocicletas                      |
| Factura o boleta honorarios de acta asamblea        | Factura o boleta honorarios                                |                                   |

## Ejemplo de postulación

Ejemplo de postulación de proyecto de bicicleta eléctrica y motocicleta por una comunidad de aguas

### Necesidad o problema

Condiciones de edad, número de celadores, Km recorridos, dificultad de terreno, medio transporte no adecuado, etc. no permite revisar oportunamente todas las entregas del canal

### Objetivo

Mejorar el control de las entregas de aguas del canal

### Productos

Compra de bicicleta eléctrica y motocicleta para celadores

### Impacto

Se facilita el control de las entregas de canal por parte de los celadores, se mejora la calidad de vida de los celadores

### Cronograma

Actividad 1: Compra de bicicletas eléctricas y motocicletas

### Presupuesto

Bicicletas. Monto  
Motocicleta Monto

### Antecedentes legales

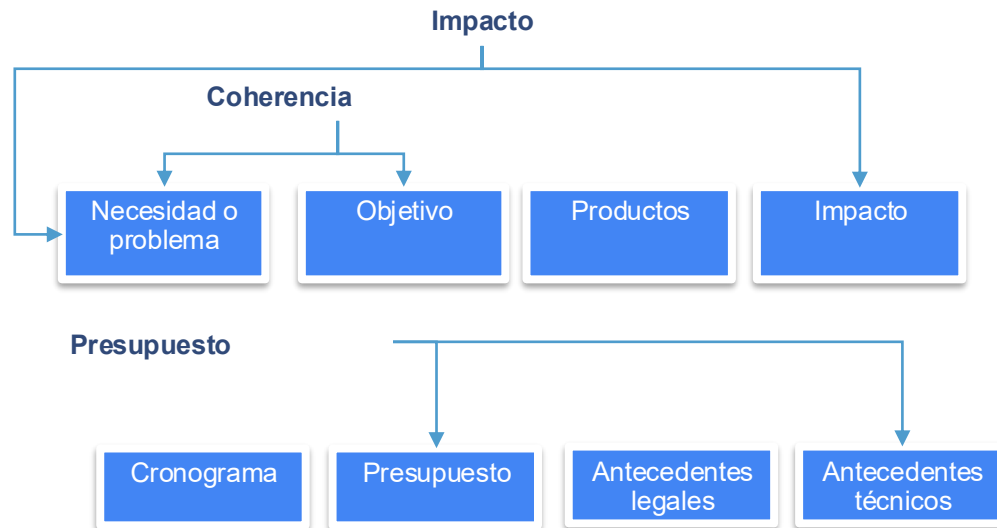
- Acta asamblea
- Estatutos
- Acta asamblea
- Rut Organización
- Certificado rendiciones
- Inscripción OUA en CBR o DGA
- CI representante

### Antecedentes técnicos

- Ficha de proyecto
- Cotizaciones
- Demostrar que poseen sede
- Licencia de conducir clase C

## ¿Cómo se evaluará?

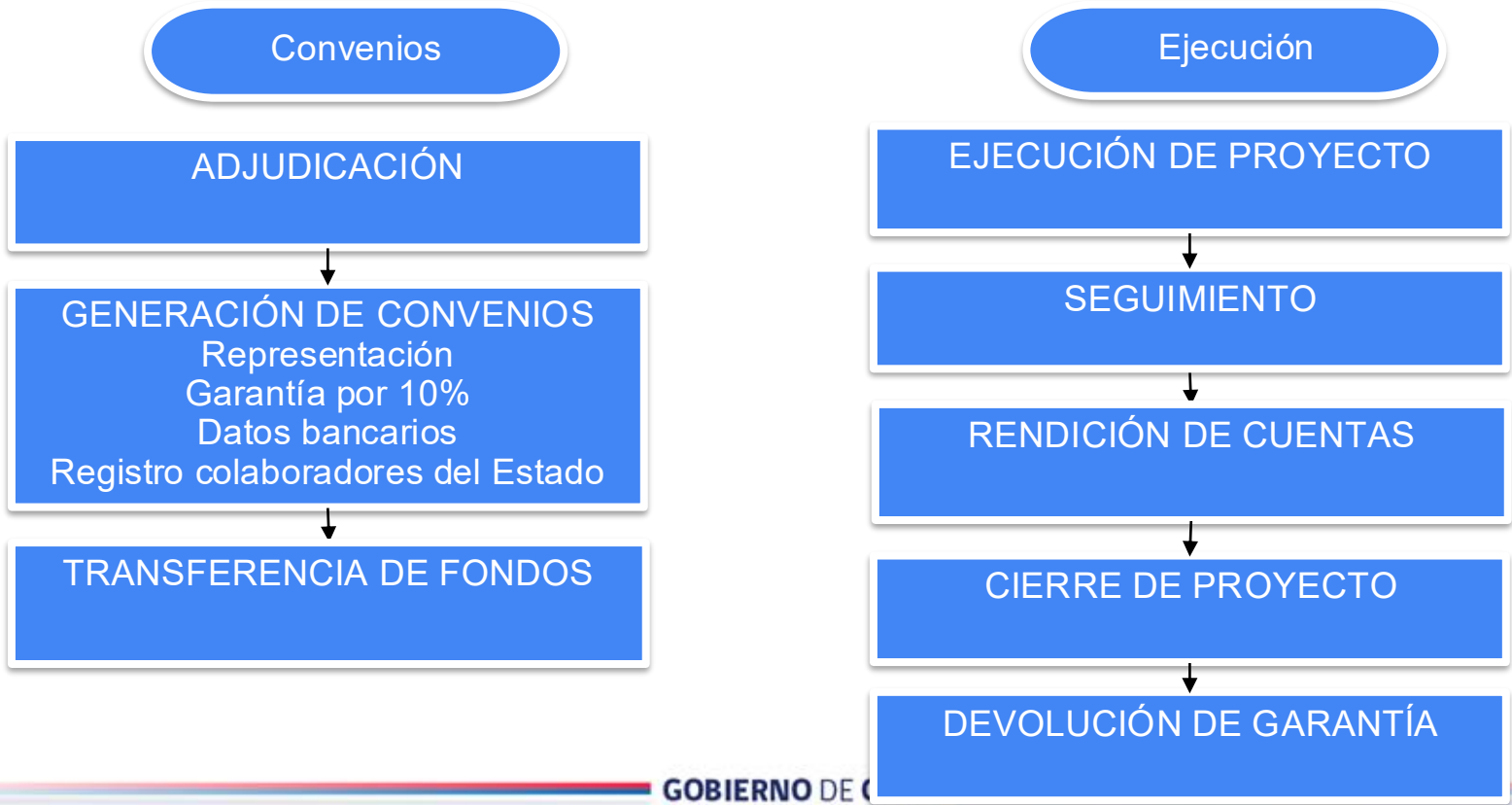
- Calidad de la propuesta 50 puntos:
  - Coherencia 30 puntos.
  - Impacto 20 puntos



- Presupuesto, 30 puntos

- Composición de los usuarios, 10 puntos.
- Nivel de participación en la Ley 18.450, 10 puntos.

# ¿Cómo se ejecutarán los proyectos?



# Ejemplos de proyectos ejecutados

## Control de distribución de aguas



Motocicleta AC  
Cato Ñuble



Dron Canal  
Rinconada Chica



Molinete JV  
Río Malleco



Bicicletas eléctricas, AC  
Biobio Negrete

# Ejemplos de proyectos ejecutados

## Mejoramiento de sedes de las organizaciones



Paneles solares  
sede Canal La  
Banda



Habilitación de  
container, AC Pueblo de  
Larmahue



Equipos computación  
Canal Huampulla

# Ejemplos de proyectos ejecutados

## Equipos para mantención de canales



Desmalezadora. AC  
Cato Ñuble



Equipamiento limpieza canales. Canal Quillón

## Se recuerda

- Solicitar el **certificado de rendiciones de cuentas** FOUA se solicita al correo foua@cnr.gob.cl previo a la postulación del proyecto. Se debe indicar nombre y Rut de la organización
- Realizar asamblea ordinaria, extraordinaria o de directorio donde se **acuerde postular al fondo y designe el miembro de directorio que será responsable** de la ejecución del proyecto.
- Las postulaciones se realizan desde ya digitalmente en el portal fondos.gob.cl, en el link <https://fondos.gob.cl/ficha/cnr/cnr-foua/>
- En caso de consultas para postular: 224125006, 224125055 y 56964050057
- Las bases de postulación están disponibles en <https://www.cnr.gob.cl/foua2026/>.

# CNR

---

Ministerio de Agricultura